



**TARİH, KÜLTÜR VE SANAT ÇALIŞMALARI  
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ  
YÖNETİM KURULU İŞ AKIŞI**

Doküman No

TAKSAM-İA-  
006

İlk yayın tarihi

14.02.2024

Rev. No / Tarih

00/-

Sayfa sayısı

1/1

İŞ AKIŞI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMAN
<p>İlgili dönemde toplanması gerekli yönetim kurulu toplantısının bilgisini Merkez Müdürü Kurul üyelerine bildirmek üzere Merkez'de görevli Evrak Kayıt ve Yazı İşleri Sorumlusu'na gönderir.</p>	Merkez Müdürü	İç yazışma
<p>Yönetim Kurulu toplantı bilgisi Kurul üyelerine gönderilir.</p>	Evrak Kayıt ve Yazı İşleri Sorumlusu	İç yazışma
<p>Kurul üyelerinden gelen cevaplara binaen toplantı tarihi ve gündemi belirlenir.</p>	Merkez Müdürü	İç yazışma
<p>Yönetim Kurulu belirlenen tarih ve gündemle toplanır ve toplantı tutanak altına alınarak dosyalanır.</p>	Evrak Kayıt ve Yazı İşleri Sorumlusu	Yönetim Kurulu Kararları

Hazırlayan

Arş. Gör. Uğur BELEN

(Kontrol Eden)

Arş. Gör. Uğur BELEN

(Onaylayan) Müdür

Prof. Dr. Zekai METE